



Schriftelijke overeenkomst IKT MIX

Tussen enerzijds:

Kinderopvang "Kinderland BV" vertegenwoordigd door Malika Daoudi, verantwoordelijke.

Algemene gegevens:

Hombekerkouter 20

2811 HombEEK

info@kinderland-hombEEK.be

Ondernemingsnummer: 076 582 7371

Rekeningnummer: BE77 0019 0551 1042

Tel : 015 70 91 52

Gsm: 0470 82 31 55

En anderzijds: (gelieve alles in drukletters te noteren a.u.b.)

.....ouder(s) van

Naam en voornaam kind:

.....

Rijkregisternummer:

.....

Geboortedatum (vermoedelijke):

.....

Adres:

.....

.....

Naam en voornaam moeder:

Gsm:.....

E-mail:.....

Rijkregisternummer:

Naam en voornaam vader:

Gsm:.....

E-mail:.....

Rijkregisternummer:

Begin van de opvang:

.....

Einde van de opvang:

.....

1. Het opvangplan

Na de inschrijving wordt er een opvangplan gemaakt zodat het voor alle partijen duidelijk is vanaf wanneer het kindje komt, welke dagen en uren dat het kindje aanwezig is en tot hoelang het kindje blijft.

Indien u het opvangplan wil wijzigen moet dit steeds in overleg met de verantwoordelijke gebeuren. Als u de einddatum van het opvangplan wil wijzigen moet dit steeds 2 maanden op voorhand gemeld worden via mail.

Voor meer uitleg kan u in het huishoudelijke reglement de volledige uitleg lezen onder het hoofdstuk opnamebeleid.

Inschrijven veronderstelt dat u kennis hebt genomen van het huishoudelijk reglement na hiervan een exemplaar te hebben ontvangen. In het huishoudelijk reglement staan leefregels en extra informatie die de samenwerking tussen u en de kinderopvang optimaliseren.

1.1 Opvangplanning

Weekdag	Van	Tot
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

1.2 Wennen

Als uw kindje is ingeschreven in ons kinderdagverblijf raden wij aan om al eens op voorhand langs te komen en uw kind al enkele uurtjes bij ons te laten spelen.

In samenspraak met de ouders kunnen we een individueel plan opmaken. Dit kunnen we enkele dagen herhalen met steeds een langer opvangmoment.

Zo kan iedereen geleidelijk aan, wennen aan de opvang. Tijdens dit wenmoment wordt er extra tijd voorzien voor uw kindje en wordt er veel aandacht besteed aan de communicatie met de ouders om te bespreken hoe het verloopt.

De wendagen worden aangerekend volgens de uren dat het kindje aanwezig is in de opvang, bv. < 5u betaalt u 60% van de dagprijs (bij IKT).

Bij de vaste maandprijs betaalt u < 5u 36,75 euro

21 euro voor een halve dag

1.3 Wenplanning

Mijn kind zal Wendagen aanwezig zijn in de opvang

Weekdag	Van	Tot
Maandag		
Dinsdag		
Woensdag		
Donderdag		
Vrijdag		

1.4 Opening en sluitingsuren

We zijn geopend van maandag tot vrijdag van 7h00 tot 18h00.

Gelieve ons sluitingsuur te respecteren. Indien dit niet wordt nageleefd wordt er 20 euro aangerekend per begonnen half uur. Dit wordt zonder voorafgaande verwittiging aangerekend op de eerstvolgende factuur.

2. Prijzen

Kinderland werkt met 2 mogelijke betaalsystemen nl. IKT systeem en een vaste prijs. Kinderland beschikt over 36 IKT plaatsen, deze plaatsen zijn bedoelt voor de voorrangsgroepen. Indien de IKT plaatsen bezet zijn kan u vragen om op de wachtlijst van de IKT plaatsen gezet te worden. Als u geen IKT plaats heeft betaald u een vast maandbedrag.

U krijgt maandelijks een factuur waarop het aantal opvangdagen van uw kind berekend wordt. Afhankelijk van het systeem waaronder uw opvangplan valt verloopt deze berekening anders.

2.1 Vaste maand tarieven

- 5/5 : 735 euro
- 4/5: 588 euro
- 3/5: 441 euro
- 2/5: 294 euro
- 1/5: 147 euro
- Halve dag : 21 euro
- Extra dag : 36,75 euro

De administratieve kost van 3,50 euro is in de maandprijs verrekend alsook 1,75 euro per dag voor verzorgingsproducten.

Op basis van deze maandprijs wordt er een forfaitaire vergoeding berekend die op jaarbasis rekening houdt met 46 weken opvang. Zo hebben we afwezigheid omwille van jaarlijkse vakantie, wettelijke feestdagen, brugdagen, ziektedagen, enz... reeds van het maandbedrag afgetrokken. Door het hanteren van een maandelijks vergoeding beperken wij een te groot inkomensverlies tijdens de maanden waarin vele ouders hun kind thuis houden en de ouders kunnen er ook hun voordeel mee doen.

2.2 IKT

De dagprijs wordt berekend volgens het inkomen, deze staat op uw attest kind code en wordt ieder jaar her berekend tijdens het vernieuwen van het attest kind code. Hieromtrent vindt u meer informatie in het huishoudelijk reglement.

Dagprijs ligt in 2023 tussen 6 euro en 33,31 euro van het inkomenstarief, deze wordt elk jaar geïndexeerd.

Indien u op de IKT wachtlijst gezet wil worden dan mag u dit aanvinken:

3. Afwezigheid en ziekte

Bij bepaalde ziekten en of symptomen zal uw kind niet terecht kunnen in de opvang, dit om de gezondheid van andere kinderen niet in gevaar te brengen.

Dit is het geval als uw kind last heeft van ernstige diarree, hoge koorts (boven 38°C), kinderziektes, griep, hoofdluis, geelzucht en of pijn gepaard gaande met extreem huilgedrag.

Doktersbrief is niet vereist om een afwezigheid te wettigen , wij werken met sorry dagen.

4. Instap- uitstapregeling en waarborg

Bij de inschrijving van jouw kindje vragen we om waarborg te betalen, zo kunnen wij een plaats voor jouw kindje vrij houden. Deze waarborg bedraagt **€ 250**, tenzij uw gezamenlijk belastbaar inkomen lager is dan € 32.464,65 dan betaalt u **€ 50**. De waarborg wordt tot 2 maand na het einde van de opvang teruggestort wanneer alle facturen betaald zijn en de opzegtermijn van 2 maanden werden aangehouden.

De inschrijving van uw kind is pas compleet wanneer uw het contract ondertekend heeft en u de waarborg betaald heeft. U kan de waarborg overschrijven naar volgend rekeningnummer

BE77 0019 0551 1042

Dit waarborgt dat de plaats wordt vrijgehouden. Bij het niet ontvangen van deze waarborg is uw inschrijving en het contract ongeldig en kan u plaats niet vrij gehouden worden .

Voor kwetsbare gezinnen met een gezamenlijke belastbaar inkomen dat lager is dan 32.464,65 euro kan er een vermindering van de waarborg aangevraagd worden door de ouders. Als dit (na afgifte van het aanslagbiljet) het geval is bedraagt de waarborg 50 euro.

Kinderland en de ouders kunnen de opvang beëindigen wanneer je het huishoudelijk reglement of de schriftelijke overeenkomst niet naleeft.

Deze opzegtermijn bedraagt 2 maanden voor beide partijen. Deze opzeg gaat in op de eerste dag van de volgende maand.

De opzeg dient altijd schriftelijke te gebeuren. Dit per mail of via aangetekende brief.

De facturen voor deze opzegtermijn zullen telkens op het einde van de maand opgemaakt worden. Deze zullen u per mail verstuurd worden. U dient deze tijdig te betalen om aan de opzeg te voldoen.

Indien u de facturen tijdig betaald hebt dan kan u de waarborg terug krijgen. Indien u niet tijdig betaald dan zal u nog steeds de facturen moeten te betalen en zal de waarborg ook ingehouden worden!

Een gerechtsdeurwaarder zal ingeschakeld worden bij het niet naleven van de betaling van deze facturen.

5. Klachten en suggesties

Suggesties en opbouwende kritiek zijn steeds welkom, wij leren graag bij! Ook met klachten over medewerkers, stagiaires en dergelijke kan u steeds bij de verantwoordelijke terecht. Wij trachten een open sfeer te creëren waar communicatie belangrijk is. Meer informatie over de klachtenprocedure vindt u in ons huishoudelijk reglement.

Met klachten en opmerkingen kan u ook terecht bij de klachtendienst van Kind en Gezin: e-mail: klachtendienst@kindengezin.be, tel.: 02 533 14 14

6. Privacy

Facebookpagina

We maken gebruik van een besloten facebookpagina om in alle privacy het doen en laten van jullie kindje een beetje te kunnen volgen.

Beide ouders kunnen in de groep toegevoegd worden, dit gebeurt vanaf de start van jullie kind(eren), tot jullie kind naar school gaat of de opvang zou stoppen.

Hierbij geef / geven ik / wij

.....
.....

toestemming om ons toe te voegen voor de facebookpagina.

Naam FB mama/partner:.....

Naam FB papa/partner:.....

Voor de uitgebreide info over de procedures in ons kinderdagverblijf verwijzen we u graag door naar het huishoudelijke reglement. Hierin staat alles uitgebreid beschreven.

Opgemaakt in twee originele exemplaren waarbij elk der partijen erkent één origineel te hebben ontvangen/...../..... te Hombeek (Mechelen).

Dit contract wordt door alle partijen voor akkoord ondertekend.

Ik verklaar ook hierbij kennis genomen te hebben van het huishoudelijk reglement. Dit kan je terug vinden op onze website. <https://www.kinderland-hombeek.be/>

Ouder(s)

Verantwoordelijke